

## Detalhe de Oferta de Emprego

### Caracterização da Oferta

**Código da Oferta:** OE202411/0974

**Tipo Oferta:** Mobilidade Interna

**Estado:** Ativa

**Nível Orgânico:** Outros

**Orgão / Serviço:** Procuradoria-Geral da República

**Regime:** Carreiras Especiais

**Carreira:** Técnico de Sistemas e Tecnologias de Informação

**Categoria:** Técnico de Sistemas e Tecnologias de Informação

**Grau de Complexidade:** 2

**Remuneração:** Posição remuneratória detida no lugar de origem, acrescido de 20% sobre remuneração.

**Suplemento Mensal:** 0.00 EUR

As funções inserem-se na área de atividade - design e webdesign - do Departamento Planeamento, Organização e Informática da Procuradoria-Geral da República, com as seguintes atividades:

- Execução de atos inerentes a design de comunicação, design gráfico, edição em conteúdos físicos e para páginas web;
- Criação e apoio à criação de conteúdos multimédia, incluindo fotografia;
- Conceção, escolha e edição de materiais para comunicação, institucional e promocional, para divulgação de eventos, de projetos e de outras atividades;
- Acompanhamento dos trabalhos no âmbito de aquisições de serviços de conceção/produção/impressão de materiais promocionais;
- Conceção e manutenção evolutiva da identidade gráfica da PGR e respetivos requisitos técnicos e funcionais, acompanhando a sua implementação em todos os conteúdos e suportes;

### Caracterização do Posto de Trabalho:

- Participação em projetos de desenvolvimento, implementação ou evolução de sistemas e tecnologias de informação, designadamente criando mockups funcionais e participando na estratégia de experiência de utilização e interface gráfico;
- Criação e edição de páginas web com conteúdos formativos e de divulgação interna;
- Apoio à execução de desenvolvimento aplicacional, na vertente de imagem, design e experiência do utilizador, sua manutenção, criação e suporte à implementação de conteúdos de formação aplicacional, físicos, multimédia e/ou em ambiente web;
- Execução e suporte à execução de documentos institucionais, na vertente de design, imagem e gestão de conteúdo, tais como relatórios ou comunicações.

### Requisitos de Admissão

**Relação Jurídica:** CTFP por tempo indeterminado

a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;

b) 18 anos de idade completos;

**Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:** c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;

e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

**Habilitação Literária:** Cursos de Dupla Certificação (nível IV)

**Descrição da Habilitação Literária:** Domínio da Informática

Grupo Área Temática	Sub-área Temática	Área Temática
Tecnologias	Sistemas e Informática / Multimédia / Telecomunicações	Sistemas de Edição Multimédia
Tecnologias	Sistemas e Informática / Multimédia / Telecomunicações	Informática e Comunicações
Tecnologias	Sistemas e Informática / Multimédia / Telecomunicações	Outros

### Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Procuradoria-Geral da República	1	Rua da Escola Politécnica, n.º 140	Lisboa	1269269 LISBOA	Lisboa	Lisboa

**Total Postos de Trabalho: 1**

### Nº de Vagas/ Alterações

### Formação Profissional

- Outros Requisitos:**
- Experiência profissional como "frontend developer";
  - Conhecimento, formação específica ou certificação em linguagens de programação JavaScript, HTML5 e CSS;
  - Conhecimento, formação específica ou certificação em Digital Publishing e EPUB;
  - Conhecimentos dos softwares para design mais direcionado para web, como Figma e Sketch;
  - Domínio de Software de produção gráfica tais como Adobe Creative Suite (Illustrator, Photoshop, InDesign) criação e arte final;
  - Conhecimento sólido sobre tipografia, cores, layout e composição gráfica;
  - Experiência em produção de conteúdos (escritos e multimédia) para websites;
  - Experiência no desenvolvimento de atividades de UX/UI em contexto de projeto de desenvolvimento aplicacional;
  - Domínio da língua inglesa (mínimo nível B1).
- Competências de acordo com a Portaria n.º 236/2024/1, de 27 de setembro:
- Orientação para o serviço público;
  - Orientação para a mudança e inovação;
  - Gestão do conhecimento;
  - Comunicação.

### Formalização das Candidaturas

**Envio de Candidaturas para:** Endereço eletrónico concursosrh@pgr.pt, até ao termo do prazo fixado.

**Contacto:** 213921900/213921986/213921946

**Data Publicitação:** 2024-11-22

**Data Limite:** 2024-12-06

### Texto Publicado

**Jornal Oficial e Órgão de Comunicação Social:**

**Texto Publicado em Jornal Oficial:**

### Observações

**Observações Gerais:**

As candidaturas serão objeto de avaliação curricular, de carácter eliminatório. Os candidatos que se considerem corresponder ao perfil pretendido para o posto de trabalho, serão contactados para realização de entrevista.

Neste procedimento são permitidas as modalidades de mobilidade previstas na Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP) aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de Junho, na sua redação atual.

**A apresentação de candidatura:**

As candidaturas devem ser enviadas exclusivamente por via eletrónica para o endereço: [concursosrh@pgr.pt](mailto:concursosrh@pgr.pt), até ao termo do prazo fixado, em formato PDF, poderá enviar no máximo 2 (dois) documentos PDF.

Não serão aceites links (atalhos) para download ou envio de documentos através de plataformas de cloud (OneDrive, Gogle Drive, Dropbox , TeraBox , ... etc).

Nota: caso necessite, poderá converter os seus documentos para formato pdf (utilizando a ferramenta gratuita online) - <https://www.pdf24.org/pt/>

**A candidatura deve ser acompanhada, da seguinte documentação:**

- Requerimento dirigido ao Secretário Adjunto da Procuradoria- Geral da República, com a identificação do código de oferta, dados pessoais, a modalidade da relação de emprego público que detém e organismo a que pertence, carreira, categoria, posição remuneratória, e a antiguidade na carreira, categoria e na função pública, contacto telefónico e endereço eletrónico.

- Curriculum profissional detalhado, devidamente datado e assinado, com os seguintes elementos: funções e atividades que exerceram e exercem nos últimos 5 (cinco) anos, com a indicação dos respetivos períodos de tempo e principais atividades desempenhadas.

- Certificado das habilitações literárias e certificado de formação dos últimos 5 (cinco) anos, relacionadas com o conteúdo funcional do posto de trabalho a que se candidata, com a indicação das entidades promotoras, datas de realização e respetiva duração.

O presente Aviso encontra-se publicitado no sítio da Internet deste organismo:

<http://www.ministeriopublico.pt/pagina/concursos-de-pessoal-0>

---

---

---

---

---

---

---